

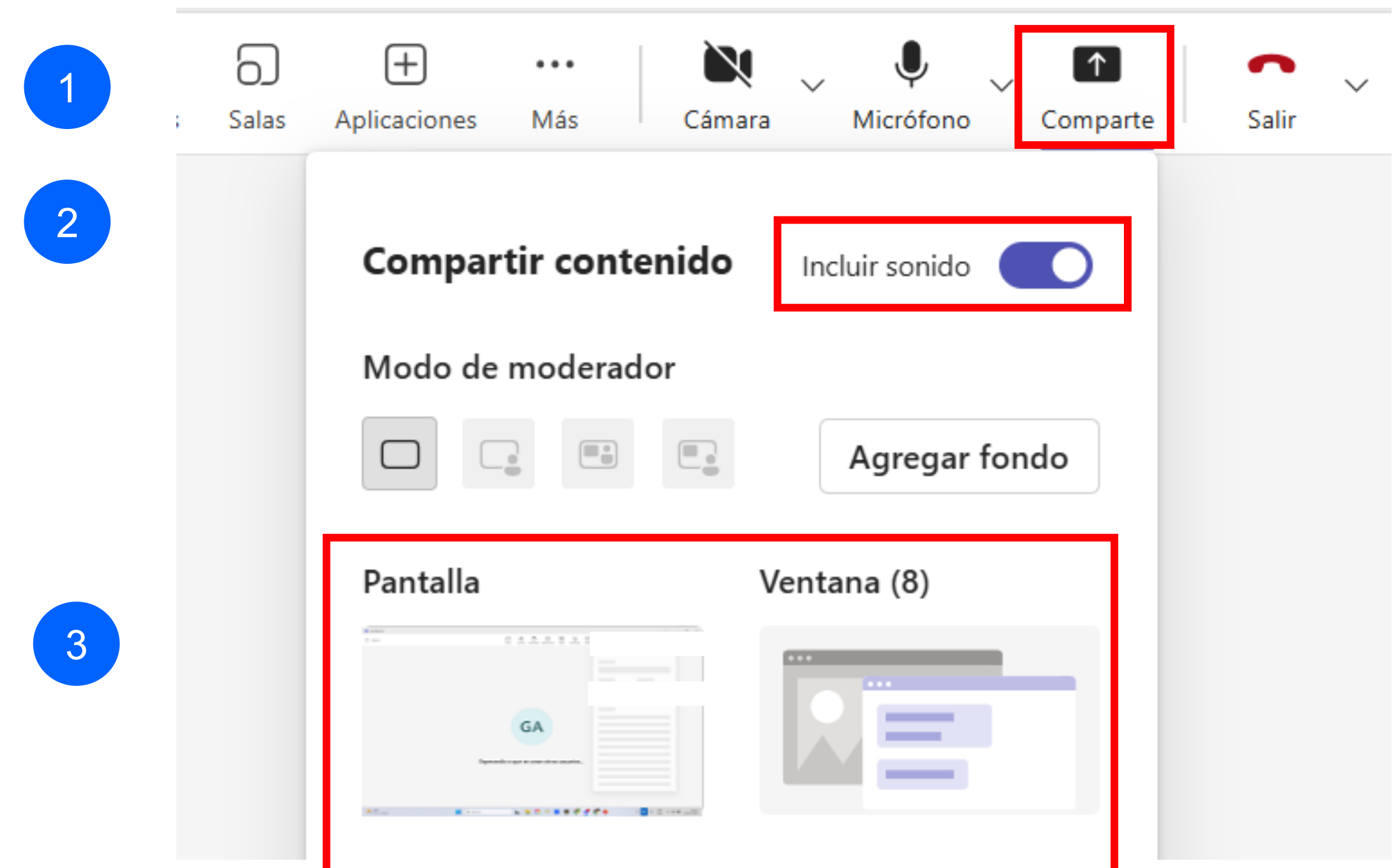
¿CÓMO COMPARTIR CONTENIDO EN UNA REUNIÓN DE MICROSOFT TEAMS?



LÍDERES CON
PROPÓSITO
PARA EL MUNDO

Pasos:

- 1) Dentro de una reunión, hacer clic en “Comparte”.
- 2) Activar la opción “Incluir sonido”.
- 3) Elegir “Pantalla” o “Ventana” según se requiera.





UNIVERSIDAD
DEL PACÍFICO



(+51) 965438747



asistentetec.pregrado@up.edu.pe
asistentetec.postgrado@up.edu.pe



01 2190100 anexo: 8804

Gracias.

LÍDERES CON
PROPÓSITO
PARA EL MUNDO