

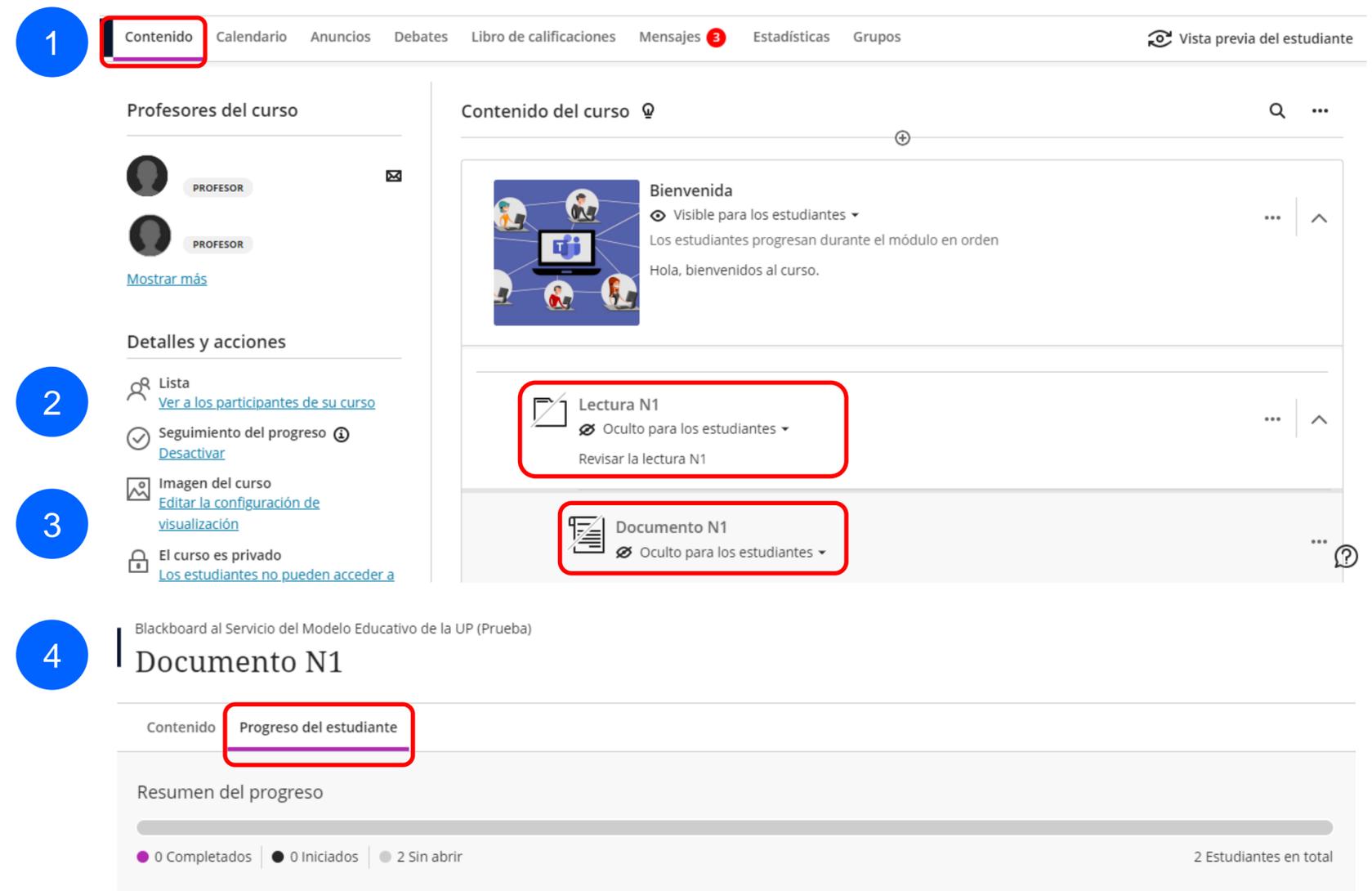
¿CÓMO VISUALIZAR EL PROGRESO DEL ESTUDIANTE EN BLACKBOARD ULTRA?



LÍDERES CON
PROPÓSITO
PARA EL MUNDO

PASOS:

- 1) Clic en “Contenido”.
- 2) Seleccionar la carpeta.
- 3) Elegir el documento.
- 4) Dentro del documento, clic en la pestaña “Progreso del estudiante”.



The screenshot shows the Blackboard course interface. Step 1 highlights the 'Contenido' tab in the top navigation bar. Step 2 highlights the 'Lectura N1' item in the course content list. Step 3 highlights the 'Documento N1' item in the course content list. Step 4 highlights the 'Progreso del estudiante' tab in the sub-page navigation bar. The 'Progreso del estudiante' section shows a progress bar with 0 completed, 0 started, and 2 not started items, out of a total of 2 students.

1 Contenido Calendario Anuncios Debates Libro de calificaciones Mensajes 3 Estadísticas Grupos Vista previa del estudiante

Profesores del curso

PROFESOR

PROFESOR

Mostrar más

Detalles y acciones

Lista Ver a los participantes de su curso

Seguimiento del progreso Desactivar

Imagen del curso Editar la configuración de visualización

El curso es privado Los estudiantes no pueden acceder a

Contenido del curso

Bienvenida

Visible para los estudiantes

Los estudiantes progresan durante el módulo en orden

Hola, bienvenidos al curso.

Lectura N1

Oculto para los estudiantes

Revisar la lectura N1

Documento N1

Oculto para los estudiantes

Blackboard al Servicio del Modelo Educativo de la UP (Prueba)

Documento N1

Contenido Progreso del estudiante

Resumen del progreso

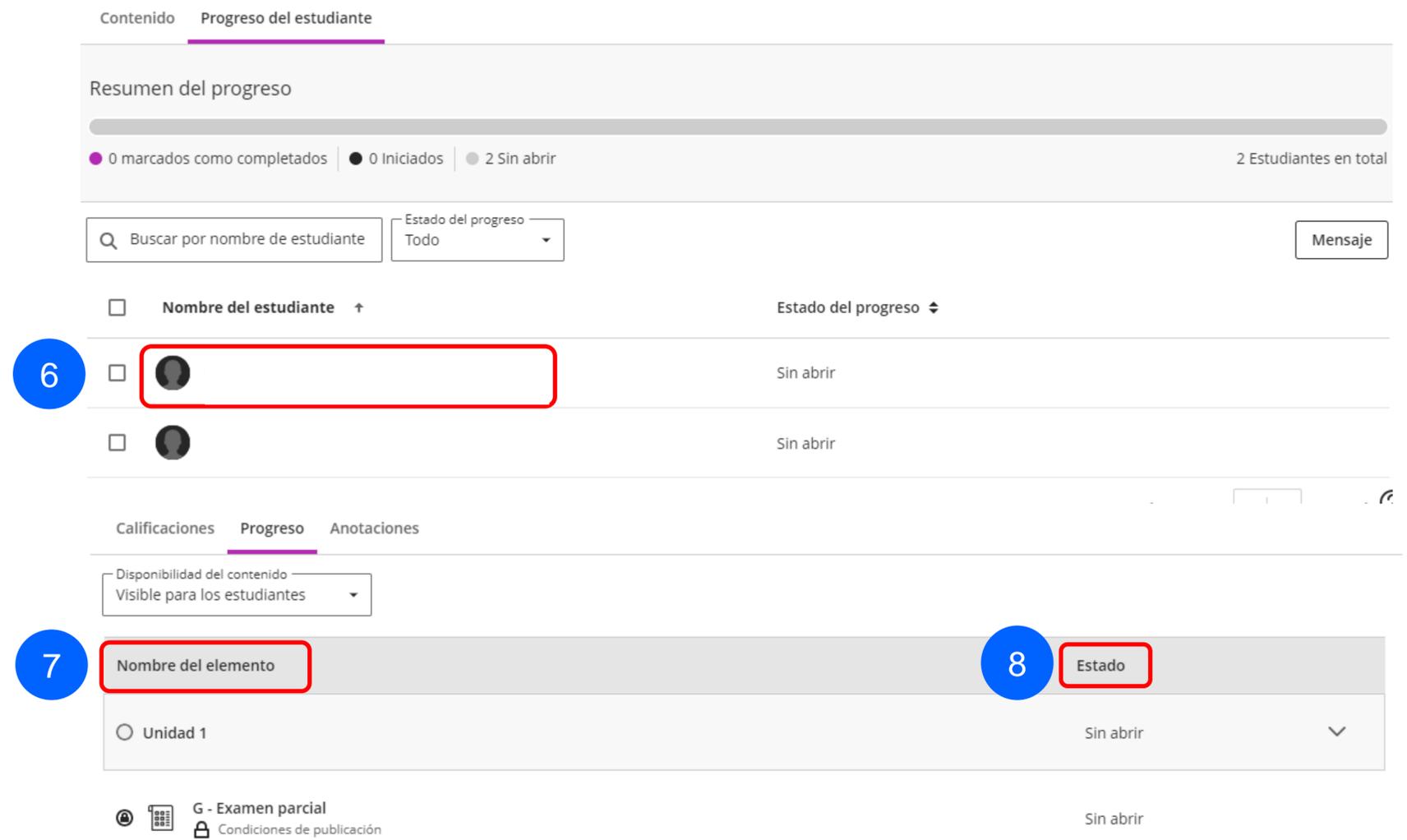
0 Completados | 0 Iniciados | 2 Sin abrir

2 Estudiantes en total

6) Seleccionar un estudiante.

7) Listado de elementos.

8) Ver el estado de los elementos.



The screenshot shows a web interface for student progress. At the top, there are tabs for 'Contenido' and 'Progreso del estudiante', with 'Progreso del estudiante' selected. Below this is a 'Resumen del progreso' section with a progress bar and statistics: '0 marcados como completados', '0 Iniciados', and '2 Sin abrir', with a total of '2 Estudiantes en total'. A search bar 'Buscar por nombre de estudiante' and a dropdown 'Estado del progreso' (set to 'Todo') are present, along with a 'Mensaje' button. A table lists students with columns for 'Nombre del estudiante' and 'Estado del progreso'. The first student's name is highlighted with a red box and a blue circle labeled '6'. Below the table, there are tabs for 'Calificaciones', 'Progreso', and 'Anotaciones', with 'Progreso' selected. A dropdown 'Disponibilidad del contenido' is set to 'Visible para los estudiantes'. Another table lists elements with columns for 'Nombre del elemento' and 'Estado'. The first element 'Unidad 1' has its name highlighted with a red box and a blue circle labeled '7', and its state 'Sin abrir' is highlighted with a red box and a blue circle labeled '8'. At the bottom, there are icons for 'G - Examen parcial' and 'Condiciones de publicación'.



AsistenteTEC



9) Clic en la flecha hacia abajo para más detalles.

9 Blackboard al Servicio del Modelo Educativo de la UP (Prueba)

Calificación actual **F**

Último acceso: 4/10/23 13:17
Nombre de usuario: jv.quintanae_previewuser

Actividad del estudiante Excepciones Enviar mensaje

Calificaciones Progreso Anotaciones

Disponibilidad del contenido
Visible para los estudiantes

Nombre del elemento	Estado
<input type="radio"/> Unidad 1	Sin abrir
<input type="radio"/> G - Examen parcial	Sin abrir
<input type="radio"/> Condiciones de publicación	Sin abrir

10) Clic en la pestaña
“Estadísticas”.

11) Seleccionar al alumno.

10 Blackboard al Servicio del Modelo Educativo de la UP (Prueba)

11 Este informe muestra la actividad y el desempeño de los estudiantes en su curso. La calificación general y las horas en el curso se actualizan cada 24 horas. [Más información](#)

Estudiante	Calificación general	Horas en el curso	Días desde el último acceso
	0 %	0	3
	0 %	0	3

12) Clic en la pestaña “Progreso”.

13) Finalmente, seleccionar al alumno y clic en la flecha hacia abajo para más detalles.

12

Calificaciones **Progreso** Anotaciones

Disponibilidad del contenido
Visible para los estudiantes

13

Nombre del elemento	Estado	
<input type="radio"/> Introducción	Sin abrir	↓
<input checked="" type="radio"/> Unidad 1: Nueva interfaz, nueva navegación	Iniciado 22/9/23 14:10	↑
<input checked="" type="radio"/> <input type="checkbox"/> ¿Cómo ingresar a Blackboard Ultra y encontrar nuestro curso?	Iniciado 28/9/23 19:51	↓
<input checked="" type="radio"/> <input type="checkbox"/> Lista de participantes, imagen y privacidad del curso	Iniciado 28/9/23 19:52	↓
<input type="radio"/> Unidad 2: Estructura y contenido	Sin abrir	↓



UNIVERSIDAD
DEL PACÍFICO



(+51) 965438747



asistentetec.pregrado@up.edu.pe

asistentetec.postgrado@up.edu.pe



01 2190100 anexo: 8804

Gracias.

LÍDERES CON
PROPÓSITO
PARA EL MUNDO